

Bedienungsanleitung

Führen Sie die Maus auf eine Schaltfläche oder ein Eingabefeld und Sie erhalten eine Kurzhilfe.

SCHRITT 1:

+++++

Wählen Sie "Vereinsdaten eingeben" und machen Sie alle geforderten Angaben.

SCHRITT 2:

+++++

Wählen Sie "Meldungen eingeben" und melden Sie alle SchwimmerInnen.

SCHRITT 3:

+++++

Wählen Sie "Kontrollausdruck", kontrollieren Sie die Daten, speichern oder drucken Sie den Kontrollausdruck und schicken Sie diesen ebenfalls an den Ausrichter.

SCHRITT 4:

+++++

Beenden Sie das Programm, dabei werden Sie gefragt, ob die Daten in der Austauschdatei gespeichert werden sollen. Antworten Sie darauf mit Ja, wenn Sie etwas eingegeben oder geändert haben.

Schicken Sie die Datei "EXCHANGE.EW2" und den Kontrollausdruck an den Ausrichter.